

I-Standaardisatieproces rijksdienst

Versie juni 2012 , Definitief

Aanmelden

In deze processtap wordt een standaard aangemeld om te worden geplaatst op een van de rijksstandaardenlijsten.

De volgende typen aanmelding zijn mogelijk:

1. Opname nieuwe standaard op lijst;
2. Opname nieuwe versie van standaard op lijst;
3. Verhuizing van standaard naar de andere lijst.
4. Verwijdering van standaard van lijst;

De aanmelder van een standaard dient de aanvraag in bij de voorzitter van de I-standaardisatie commissie Rijksdienst. De aanmelder van een standaard maakt gebruik van het standaard aanmeldingssjabloon van de I-standaardisatiecommissie Rijksdienst.

Controleren

De I-standaardisatiecommissie Rijksdienst controleert of de aanmelding volledig is en of de beoogde standaard aan de doelstellingen van een rijksstandaard voldoet. Onderdeel van deze stap is het controleren of de aanmelding betrekking heeft op een rijksbrede standaard te behandelen door de I-Standaardisatiecommissie rijksdienst of een overheidsbrede standaard die vervolgens bij het Forum Standaardisatie dient te worden aangemeld.

Intake

Tijdens de intake bespreekt de I-standaardisatiecommissie Rijksdienst de informatie op het aanmeldformulier met de indiener en heeft de indiener de gelegenheid om toelichting te geven op de aanmelding. Naast het intakegesprek voert de I-standaardisatiecommissie Rijksdienst tijdens de intakefase zelf een licht verkennend onderzoek uit.

Hierbij komt de I-standaardisatiecommissie Rijksdienst tot een eerste beoordeling van de standaard op basis van criteria voor in behandeling name en de inhoudelijke criteria. De bevindingen worden vastgelegd in een intakenotitie. Deze notitie bevat een advies over de te nemen vervolgstappen en een inschatting van de zwaarte van het uit te voeren onderzoek.

De rijksstandaardisatie neemt op basis van de intakenotitie het besluit over het in procedure nemen van de standaard. De I-standaardisatiecommissie Rijksdienst neemt hierna contact op met de indiener, koppelt de beslissing terug en maakt zo nodig additionele afspraken met de indiener voor het vervolg van de procedure.

Samenstellen expertgroep

De I-standaardisatiecommissie Rijksdienst is verantwoordelijk voor het samenstellen van de expertgroep en het selecteren van een voorzitter. Voor de voorzitter geldt dat deze geen directe betrokkenheid of persoonlijk belang heeft bij de aangemelde standaard. Bij het samenstellen van de

expertgroep moet geborgd worden dat de belangen van de verschillende partijen die geraakt worden door een eventuele opname vertegenwoordigd zijn in de expertgroep. Deze verschillende belangen worden vervolgens op een evenwichtige manier meegenomen in de adviesrapportage van de expertgroep.

De I-standaardisatiecommissie Rijksdienst benadert zelf experts en plaatst bovendien een oproep waarbij experts gevraagd wordt zich aan te melden voor deelname aan de expertgroep. Aanmelding betekent overigens niet automatisch deelname. De I-standaardisatiecommissie Rijksdienst heeft hierin altijd het beslissende woord.

Toetsen

Het doel van het expertonderzoek is het, door een of meerdere inhoudelijke experts, opstellen van een advies aan het IC CIO over het wel of niet opnemen van de aangemelde standaard op een van de lijsten met open standaarden.

Openbare consultatie

Na het uitgevoerde expertonderzoek is het expertadvies onderwerp van een openbare consultatie. De consultatie is er op gericht om te toetsen of het expertadvies juist en volledig is.

Na afloop van de openbare consultatie wordt een samenvatting van de reacties gemaakt. Deze samenvatting wordt met het expertadvies voorgelegd aan IC-CIO (voor deze de IC CIO subcommissie Architectuur en Standaarden). De reacties van de consultatie wordt gepubliceerd. Als een respondent aangeeft dat de gegeven reactie niet openbaar mag worden gemaakt, kan de I-standaardisatiecommissie Rijksdienst ervoor kiezen de reactie niet mee te nemen in de procedure.

Besluit over opname van de standaard

Op basis van het expertadvies en de reacties uit de openbare consultatie adviseert de ICCIO aan de ICBR om al dan niet de standaard op de Rijksstandaardenlijst op te nemen.

Opname op de Rijksstandaarden lijst

Indiener en expert groep worden op de hoogte gesteld van het genomen besluit door het ICBR.

De bestaande Rijksstandaard lijst worden bijgewerkt en gepubliceerd.